



740/ Nr. 3.09.2018 din

RAPORT DE ACTIVITATE **AN ȘCOLAR 2017 – 2018**

În contextul legislativ actual, învățământul românesc este înscris într-un proces dinamic de reformă, îndreptându-se cu pași rapizi spre descentralizare, iar politicile educaționale promovate vizează formarea pe întreg parcursul vieții, asigurarea de șanse egale pentru toți, utilizarea tehnologiilor educaționale computerizate, dezvoltarea copilului pentru a deveni un membru autonom și responsabil al comunității în care trăiește, pregătirea copiilor pentru a face față provocărilor viitoare din școală și din viața socială.

Conducerea unei unități de învățământ presupune, în general, o activitate complexă, ce vizează domenii și probleme multiple, de la activitatea didactică, la probleme de resurse materiale, financiare, umane, de asigurare a calității în educație, etc. Calitatea și eficiența managementului unei unități școlare își pun amprenta asupra întregii activități, cât și asupra rezultatelor acestora.

Analiza pe care o propunem a pornit de la documentele de proiectare pe care se bazează activitatea întregii unități. Numai comparând ceea ce ne-am propus cu ceea ce am reușit să realizăm, putem construi mai departe, remediind ceea ce nu este conform cu exigențele unui învățământ de calitate și vizând alte obiective, atunci când cele propuse au fost îndeplinite.

Misiunea echipei manageriale în anul școlar 2017-2018 a fost să urmărească și să realizeze direcțiile propuse pentru a fi urmate la începutul anului, în Planul managerial. Proiectarea managerială s-a realizat pornindu-se de la analiza mediului intern și extern al unității. S-a ținut cont de structura unității de învățământ, resursele umane, precum și de mediul extern, în speță situația actuală din învățământ. După analizele PEST și SWOT s-au identificat punctele slabe și tari ale grădiniței, iar apoi oportunitățile și amenințările la adresa unității, evidențiate în P.D.I.

Proiectarea activității manageriale

Grădinița cu Program Prelungit nr.25 (având ca structuri: Grădinița P.P.nr.4 și Grădinița P.P.nr.24) a funcționat cu 17 grupe în care sunt cuprinși 381 de copii, cu vârste cuprinse între 3 și 6 ani, fiind repartizați în funcție de vârstă în: 5 grupe mici, 5 grupe mijlocii, 6 grupe mari și o grupă mare PN. Aceste grupe au fost coordonate de 22 educatoare.

- S-au elaborat documentele de proiectare a activității, s-a finalizat încadrarea și s-au constituit comisiile de lucru din grădiniță, s-au reactualizat fișele de post pentru toate compartimentele funcționale, personalizându-le pentru fiecare angajat.
- S-au stabilit formele de evaluare, întocmirea de probe de evaluare pe domenii de activitate și nivel de vârstă al preșcolarilor
- Pe parcursul anului școlar conducerea unității s-a preocupat de asigurarea tuturor condițiilor pentru un învățământ de calitate, a acționat pentru dezvoltarea rețelilor de comunicare și facilitarea colaborării dintre membrii colectivului, dezvoltând comunicarea cu cadrele didactice și părinții.
- Activitatea a fost permanent evaluată, prin prisma unor obiective diferite, dintre metode putând enumera: informări prezentate în cadrul C.A., evaluări ale C.E.A.C., asistențe la ore, verificări curente.



- Programarea asistențelor la ore a urmărit atât evaluarea prestației generale a educatoarelor la ore cât și obiective specifice cum ar fi: relația educatoare-preșcolari, utilizarea unor metode moderne de evaluare, etc.
- S-au respectat întocmai recomandările legate de curriculum, continuitate și calitate în programele de reformă, pentru fiecare disciplină de învățământ conform ordinelor MEN. Prin îndrumarea activității Comisiilor de perfecționare, metodică și de asigurare a calității, s-a continuat programul de reformă a învățământului românesc, conform obiectivelor planurilor de activități.

1.Dezvoltarea curriculară

- Derularea unor activități didactice de calitate, în perspectiva egalizării șanselor, a realizării educației de bază pentru toți preșcolarii înscriși în grădiniță.
- Diversificarea ofertei de opționale, prin propunerea unor programe atractive ce promovează activitățile centrate pe copil
- Desfășurarea activităților instructiv-educative cu accent pe activitatea în echipe, pe flexibilitatea comportamentelor și adaptabilitate.
- Valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic;
- Elaborarea și implementarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale al fiecărui copil
- Identificarea copiilor cu nevoi speciale
- Eficientizarea activităților ce încurajează spiritul de echipă,cooperarea; stimularea inițiativei, creativității, aptitudinilor de cercetare, de investigare.
- Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate
- Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;
- Consiliere, control, monitorizare, evaluare bazate pe reguli și pe proceduri
- Realizarea de proiecte educaționale cu alte grădinițe, școli, comunitate, din zonă, din țară și din străinătate. Implicarea părinților și a comunității locale în derularea proiectelor, atragere de sponsorizări

Ca aspecte pozitive menționăm: resursa umană de calitate foarte bună, activități de interasistență la nivelul comisiei metodice, formarea continuă de specialitate, personalul didactic din unitate este preocupat permanent de autoperfecționare, există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (existența comisiilor din unitate). Aspectele negative:repartizarea a unui număr foarte ridicat de preșcolari la unele grupe, întârzierea preșcolarilor la programul de activități.

2.Dezvoltarea resurselor umane

- În luna martie am organizat în grădinița noastră schimbul de experiență la grupa mică,
- Menținerea în incinta și perimetrul grădiniței a unui climat de siguranță, a unui ambient propice actului educațional prin implicarea cadrelor didactice, părinților
- Implicarea unui număr mare de preșcolari în activități educative, participarea la concursuri artistice și sportive, indiferent de etnie, apartenență religioasă



- Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ din grădiniță
- Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare activ-participative
- Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă
- Evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță
- Parteneriat cu unitățile de învățământ de educație incluzivă
- Consilierea preșcolarilor de către psihopedagogul grădiniței care trebuie să fie în legătură atât cu familia elevului, cât și cu educatoarele

Personalul unității este format din 22 de cadre didactice specializate pe această treaptă de învățământ și din 13 angajați – personal nedidactic cu experiență în domeniu, 2 administratori patrimoniu. Situația cadrelor didactice ale unităților se prezintă în felul următor: 10 cadre didactice cu gradul I, 8 cadre didactice cu gradul II, 4 cadre didactice cu gradul definitivat.

Aspectele pozitive ar fi: activitățile comisiei metodice la nivelul grădiniței, participarea la activități de perfecționare/formare continuă, respectarea obiectivelor și realizarea lor, de la evaluarea inițială până la cea finală, rezultatelor obținute de copii la concursurile locale, județene, interjudețene, naționale ca urmare a programelor educative derulate. Aspecte negative: supraîncărcare cu fișe individuale, posibilitatea plecării personalului didactic tânăr din sistemul de învățământ ca urmare a obținerii unor specializări în alte domenii de activitate.

3. Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

- Repartizarea bugetului pe priorități cu consultarea factorilor implicați (Primărie, Comitetul Reprezentativ al Părinților)
- Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acesteia prin diverse mijloace de atragere a resurselor
- Gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale; continuarea achiziționării unor mijloace moderne de învățare, a unor materiale informative (softuri educaționale, dicționare, atlase, albume)
- Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activități educative
- Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG-uri, firme private;

4. Dezvoltarea relațiilor comunitare și de parteneriat

- Continuarea parteneriatului familie-școală prin includerea părinților în activități, lectorate, diseminări de bune practici etc
- Colaborarea cu autoritățile locale și cu alți parteneri de la nivel local și județean implicate în actul educațional, în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară (realizarea unor ore de consiliere cu participarea cadrelor de poliție, inițierea preșcolarilor în adoptarea unui comportament adecvat în situații de urgență prin simulările semestriale în colaborare cu ISU)



- Derularea parteneriatelor educaționale în vederea eficientizării demersurilor educative de la nivelul grădiniței
- Popularizarea activității grădiniței, a rezultatelor obținute de preșcolari și cadre didactice în cadrul proiectelor, în comunitate și în afara acesteia (mass-media, internet, publicații, revista grădiniței), în vederea creșterii prestigiului grădiniței
- Menținerea colaborării școală-familie -comunitate prin activități și acțiuni la care participă preșcolarii și care fac să crească prestigiului acesteia în comunitate

Dintre aspectele pozitive, amintim: comunicarea cu familia preșcolarilor, consilierea părinților și copiilor la orele de dirigentie ale educatoarelor pe diferite probleme, relațiile interpersonale (educatoare - copil, conducere - subalterni, educatoare - părinți, educatoare - educatoare) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat. Ca aspecte negative menționăm: întârzierea nejustificată a copiilor la programul de activități, s-au înregistrat restanțieri la plata contribuției bănești pentru alimente, nerespectarea R.I. de către unii părinți.

Analiza activității desfășurate la nivel de comisii

Comisiile existente în unitate au fost numite prin decizia directorului unității de învățământ. Activitatea la nivelul catedrelor constituite la începutul anului școlar s-a desfășurat în conformitate cu planurile manageriale și de activități proprii. Una dintre preocupările permanente ale conducerii școlii precum și a cadrelor didactice a constituit-o prelucrarea noutăților legislative specifice, atât în cadrul consiliilor profesionale cât și părinților.

Activitatea comisiei metodice

Proiectarea activității la nivelul învățământului preșcolar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEN, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate. Toate cadrele didactice au parcurs temele proiectate integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei grupe s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență conform nivelului de vârstă.

S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, discuții cu părinții, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Pentru mobilizarea preșcolarilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, educatoarele au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.



În lecțiile desfășurate la grupă, educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei. Fiecare educatoare a elaborat teste de evaluare formativă și sumativă. În urma evaluărilor s-a constatat că preșcolarii dețin cunoștințele prevăzute de programa preșcolară și dau dovadă de receptivitate. Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o grădiniță să fie eficientă, este necesar ca preșcolarii, educatoarele și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

Toate grupele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Națională a României, Sărbătoarea Crăciunului, Nașterea marelui poet Mihai Eminescu, Unirea Principatelor Române, Sărbătoarea de Paște, 1 Iunie fiecare grupa organizand activitati în maniera proprie.

Evidențiem consecvența educatoarelor în promovarea și practicarea unei educații centrate pe copil și pe dezvoltarea globală a acestuia în contextul interacțiunii cu mediul natural și social. Întâlnirile de lucru au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice.

În acest an școlar, s-au susținut activități în cadrul inspecției la clasă pentru definitivat- d-na educat. Greța Andreea și grade didactice: grad II- d-na Sandu Iovan Raluca, d-na Rosu Alina, d-na Cancescu Oana, grad I- d-na Roman Costina, d-na Scurtu Șotea Mirela, d-na Dincă Enea Daniela, d-na Apostol Cristina, d-na Jieanu Liliana.

Activitatea comisiei C.E.A.C.

Comisia și-a desfășurat activitatea conform planului operațional și planului anual al C.E.A.C., respectându-se termenele proiectate și atribuțiile pe care le are: gestionează dovezile, elaborează și aplică procedurile operationale elaborate, întocmește planul de îmbunătățire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, păstrează legătura cu ARACIP, informează permanent educatoarele asupra sistemului de asigurare a calității, se întâlnesc în ședințe de lucru în scopul diseminării observațiilor privind observarea activităților din grădiniță, dezbate calificativele obținute, identifică punctele tari și punctele slabe, propun și implementează proiecte în scopul creșterii calității activității pe diverse domenii de interes. Activități de îmbunătățire a calității la nivelul unității:

- Asigurarea calitatii actului educațional prin dezvoltarea unui învățământ la standarde europene prin realizarea la nivelul grădiniței a unui curriculum centrat pe copil.
- Formarea continuă a cadrelor didactice în perspectiva unui învățământ activ-participativ, centrat pe elev .
- Crearea unor noi relații de parteneriat educațional și cultural concomitent cu finalizarea și dezvoltarea celor existente.
- Promovarea imaginii unității de învățământ.
- Asigurarea de șanse egale la educație.
- Eficientizarea activității comisiilor și cooperarea lor pentru obținerea unui învățământ de calitate.



Activitatea comisiei pentru curriculum

Una din condițiile esențiale ale aplicării unui curriculum centrat pe nevoile, interesele și dezvoltarea lui globală s-a referit la crearea unui mediu educațional adecvat care să permită dezvoltarea liberă a copilului. Proiectarea activității la nivelul învățământului preșcolar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacităților și realizărilor lor. S-au elaborat teste de evaluare inițială, stadială și finală la fiecare grupă de preșcolari. S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, discuții cu părinții, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

La nivelul unitatilor noastre s-au desfășurat activități opționale la grupele mijlocii și mari, după cum urmează:

- ✓ Grupa mijlocie A- Dansuri populare
- ✓ Grupa mijlocie B- Atelierul fanteziei
- ✓ Grupa mijlocie C – Micii artiști
- ✓ Grupa mijlocie G.P.P.nr.4, - Casuta povestilor,
- ✓ Grupa mijlocie G.P.P.nr.24 -Atelierul Fanteziei
- ✓ Grupa mare A- Codul bunelor maniere
- ✓ Grupa mare B – Codul bunelor maniere
- ✓ Grupa mare C - Invatam sa circulam
- ✓ Grupa mare G.P.P.nr.4- In lumea minunata a povestilor, Atelierul Fanteziei
- ✓ Grupa mare PN - G.P.P.nr.4 -In lumea minunată a poveștilor, Bunele maniere pentru cei mici
- ✓ Grupa mare G.P.P.nr.24 – Engleza pentru cei mici, Educație pentru cetățenie democratică

Materia planificată la disciplinele opționale a fost parcursă ritmic aplicându-se metode și procedee activ-participative cu rezultate deosebite. Preșcolarii au fost încântați de opțiunile derulate pe parcursul întregului an școlar. În cadrul opționalului „Dansuri populare”, preșcolarii au observat costumul popular din zona Banatului, au auzit melodii populare, au învățat dansuri populare, au fost în vizită la Muzeul satului. Astfel, copiii și-au format sentimente de mândrie, respect față de folclorul tradițional. În cadrul activității opționale „Atelierul fanteziei”, preșcolarii și-au dezvoltat simțul practic și estetic, a fost stimulată expresivitatea și creativitatea prin activități de pictură, desen. Prin activitățile desfășurate în cadrul opționalului „Codul bunelor maniere”, au fost educate trăsăturile de voință și caracter, formarea unei atitudini pozitive față de sine și față de ceilalți.

În anul școlar 2017-2018, au fost derulate activități deosebite în cadrul proiectelor educaționale:

- ✓ Proiect educațional pentru promovarea educației pentru participare: Dezvoltarea abilităților socio-emoționale la copii cu vârste de la 3-7 ani - "Lada de zestre"
- ✓ Proiect educațional „De la joc la educația financiară"
- ✓ Proiect educațional „Învățăm să trăim în diversitate" în cadrul programului educațional „Educația incluzivă în grădinițe"
- ✓ Proiect educațional: „Frumosul, armonia, sunetul și ritmul" în cadrul Programului educațional: Dezvoltarea abilităților socio-emoționale la copii cu vârste de la 3-7 ani
- ✓ Proiect educațional internațional "Tradiții locale"



În cadrul proiectului educațional "Frumosul, armonia, sunetul și ritmul", s-au derulat activități interesante: "Fantezii pe portativ" realizată în parteneriat cu Filarmonica Banatul Timișoara, copiii participând la un concert de harpă și vioară, „Ofranda muzicală” copiii au învățat să danseze menuet și vals, audiție muzicală și confecționare de instrumente muzicale, teatru muzical.

În cadru proiectului educațional "Lada de zestre" s-a desfășurat activitatea "Respectul față de familie" copii ajutați de către bunici, au realizat fiecare în parte câte o diplomă pentru "cea mai bună mamă din lume" și pentru "cel mai bun tată".

Activitatea "Copiii pentru o lume mai bună! Implică-te!" face parte din activitățile proiectului educațional "Învățăm să trăim în diversitate" și a constat într-o acțiune de voluntariat la Grădinița P.P. Biled, jud. Timiș. Prin implicarea părinților am adunat rechizite școlare și jucării pe care le-am donat copiilor defavorizați de la Grădinița P.P. Biled.

Activitatea „Iepurașul vine pentru toți copiii”, copiii au donat rechizite și jucării copiilor de la Grădinița PN Chevereșul Mare. „România este patria comună a tuturor cetățenilor săi”, activitate comună părinți-psiholog Natalia Silaș. Concursuri sportive și jocuri distractive desfășurate cu ocazia Zilei de 1 Iunie, cu tema „Eu, tu, el toți copii, toți suntem egali”, expoziția cu lucrările realizate de preșcolari sub tema „Toți diferiți, toți egali”.

În cadrul proiectelor educaționale, concursurilor, s-au încheiat acorduri de parteneriat cu diverse instituții: Palatul copiilor Timisoara, Biserica din cartierul Blășcovici, medic școlar, Sectia de politie nr.4 Timisoara, Scoala gimnaziala nr.19 „Avram Iancu” Timisoara, Școala gimnazială nr.19 Timisoara, Școala gimnazială Chevereșul Mare, Grădinița P.P. nr.26, Grădinița PP nr.22, Grădinița P.P. Biled, etc.

În decembrie cu ocazia sărbătorilor de iarnă, s-au organizat serbări de Moș Crăciun. Grupele mari de la Grădinița P.P. nr.25 au prezentat un program de colinde bătrânilor de la „Centrul de zi Sf.Mihail și Gavril”. La sfârșitul anului școlar, preșcolarii au desfășurat serbări cu tematici diferite: „La revedere grădiniță!”, „În lumea basmelor”, „Poiana cu flori și găze”, etc.

Activitatea comisiei activităților extrașcolare și extracurriculare

În cadrul activităților extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Activitățile extracurriculare desfășurate în grădinița noastră au avut un caracter atractiv, preșcolarii participând într-o atmosferă de voie bună, optimism, cu însuflețire și dăruire. În cadrul activităților extracurriculare desfășurate în cadrul unității noastre au fost incluse: plimbări, ieșiri în natură, excursii, serbări cu diferite ocazii, concursuri între grupele aceleiași grădinițe sau între grădinițe, parteneriate școlare pe diferite teme, etc.

În cadrul activităților organizate în mijlocul naturii și al vieții sociale, preșcolarii se confruntă cu realitatea printr-o percepere activă, investigatoare, prin acțiuni directe asupra obiectelor, fenomenelor din mediul înconjurător, a unor zone geografice și locuri istorice. Ei dobândesc o mare cantitate de informații despre animale, despre muncă și viața omului în diferite contexte (în funcție de: mediul rural-urban, derularea anotimpurilor, meserii, etc). Își formează reprezentări simple despre structura și condițiile de viață ale unor plante și animale, despre legi obiective ale succesiunii anotimpurilor, despre frumusețile și bogățiile patriei sau despre trecutul istoric al poporului român.

Vizitele la muzee, expoziții, monumente și locuri istorice – organizate selectiv – a constituit un mijloc de a intuit și prețui valorile culturale, folclorice și istorice ale poporului nostru.



Au fost organizate vizite la Muzeul Satului din Timișoara, Club "Titirez", Teatrul de păpuși "Merlin", vizita la ferma de la Dudeștii Noi, Parcul Botanic Timișoara, Grădina Zoologică Timișoara, Filarmonica Banatul, cabinet stomatologic Dent Estet For Kids, Pizzerie, Cofetărie.

Serbările, prin specificul lor de activitate extracurriculară, reprezintă un nesecat izvor de satisfacții și bucurii, creează bună dispoziție și favorizează dezvoltarea copiilor din punct de vedere fizic și psihic.

Copiii grădiniței noastre au participat la concursuri între grupele din grădinițe sau între grădinițe diferite (pe diferite faze, pe diferite teme) dezvoltându-și dragostea și interesul pentru frumos, sensibilitatea și personalitatea lor suferind modificări pozitive, putând ușor depista tinere talente artistice în vederea cultivării și promovării lor.

Concursurile sportive vin ca o completare a activităților sportive, cei mici participând cu multă plăcere la concursurile sportive organizate, cum ar fi: atletism, de aruncat la țintă etc.

În cadrul programului Școala Altfel – Să știm mai multe, să fim mai buni! s-au organizat activități diverse, implicând copiii în activități "altfel": participarea la un spectacol susținut de Filarmonica Banatul Timișoara, în cadrul căruia copiii au auzit o poveste și au auzit fragmente muzicale la vioară și la harpă. "Sportivii la concurs"- participanții au primit diplome, „Dinți curați și sănătoși” -dezvoltarea unor comportamente de protecție a sănătății personale (igiena dentară), „Lumea poveștilor”- vizionarea unor CD-uri cu povești preferate de preșcolari după care am citit povești din cărțile împrumutate de la biblioteca grădiniței. Activitatea "Arta – parte din sufletul nostru" este o activitate de educație plastică – pictură, ce dorește să ducă la un nivel superior activitățile zilnice," Micii pizzerii"- prepararea pizzei de către copiii grupei mijlocie „A". La ferma de la Dudeștii Noi, copiii au observat animalele,

„Energiiile pământului" a fost o activitate realizată de către copiii grupei mijlocie „C" prin care au realizat experimentul „Vulcanul" și s-au transformat în micii cercetași trebuind să descopere în iarbă anumite obiecte și să le bifeze pe fișa de lucru. Preșcolarii grupelor mari „B" și „C" au fost în vizită la Gara de Nord prin activitatea "Trenurile din orașul nostru". Activitatea "Vitaminele și sănătatea" a fost o activitate gospodărească, prin care copiii grupei mici "A" au pregătit salată de fructe. Preșcolarii grupelor mici "B" și mijlocie "A" au vizionat povestea „Scufița Roșie," la Teatrul Merlin din Timișoara. "Să ne cunoaștem trecutul" copiii au vizitat Muzeul Satului Bănățean în scopul descoperirii istoriei neamului românesc bănățean

Activitatea comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte. Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Comisia a investigat și a propus măsuri de disciplinare conform legislației în vigoare referitoare la faptele de discriminare, a elaborat și are misiunea de a monitoriza implementarea planului instituțional de desegregare, contribuind astfel la crearea unui climat general de încredere, respect și solidaritate, definitiv pentru o societate democratică și europeană. Planul de acțiune urmărit în mod special situația copiilor cu cerințe educaționale speciale, a copiilor romi și de alte etnii, copii proveniți din familii dezavantajate economic, categorii identificate ca fiind cele mai vulnerabile din punct de vedere al accesului la o educație de calitate.



Ca obiective, amintim:

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură care pot apărea în cadrul grădiniței;
- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către preșcolari, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbateră a acestei probleme la nivelul grădiniței;
- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;
- Consilierea psihopedagogică a preșcolarilor;
- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.
- Asigurarea accesului egal și universal la învățământul obligatoriu;
- Creșterea șanselor de succes școlar pentru copiii de etnie romă, cu CES, marginalizați sau în situație de sărăcie severă, a copiilor de alte etnii;

Preșcolarii cu deficiențe ușoare, cu deficiențe de limbaj sau cu un deficit de învățare, cu deficiențe de comportament sau socio-afective beneficiază de servicii de sprijin. Prescolarii cu CES au acces la toate resursele psihopedagogice, medicale și sociale necesare recuperării lor, pentru aceștia există servicii de sprijin (logoped, psiholog, asistentă medicală).

Programul de educație în domeniul nediscriminării, al drepturilor și libertăților fundamentale a constat în: prezentarea conceptelor folosite în educația interculturală, organizarea de ateliere de lucru având ca tematică noțiuni, concepte, idei, teorii, practici în domeniul discriminării și al drepturilor omului, desfășurarea unor activități cultural– artistice ce promovează interculturalitatea, prezentarea unor PPT-uri (Portul, tradițiile românilor și a naționalităților conlocuitoare), activități de voluntariat (“Donăm și pe alții –i bucurăm” la Șc.Incluzivă C-tin Păunescu Recaș, Grădinița P.P.Chevereșul Mare, Grădinița P.P. Biled)

La nivelul grădiniței s-a desfășurat proiectul ”Cum să creștem sănătoși?”, constând în derularea activităților prevăzute la grupele mari în parteneriat cu Agenția Națională Antidrog.

COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV

Politicele privind personalul didactic auxiliar și nedidactic au fost definite, aplicate și revizuite periodic, existând fișa postului, cu sarcini generale și specifice, pentru toate categoriile de personal, acestea fiind revizuite anual prin anexă la fișa postului, există instrumente de evaluare a personalului, care respectă obiectivitatea, gradul de adecvare instrumentelor. Am coordonat colectarea datelor statistice și introducerea lor în SIIIR, precum și transmiterea lor la inspectoratul școlar, Comisia de inventariere a bunurilor aflate în proprietatea/administrarea unității de învățământ și-a desfășurat activitatea conform responsabilităților.



Puncte tari :

- S-au igienizat toate încăperile unde își desfășoară activitatea elevii și cadrele didactice ;
- S-a făcut aprovizionarea cu materiale pentru curățenie și reparații în școală;
- S-a efectuat inventarierea și casarea bunurilor din școală;
- S-au făcut comenzi și referate pentru achiziționarea de materiale necesare bunei desfășurări a activității în școală;
- S-au asigurat securitatea clădirilor și s-au luat măsuri preîntâmpinarea incendiilor;
- S-au repartizat sarcini personalului de serviciu ,în funcție de spațiu, de nevoia instituției și de obligațiile legate de muncă.
- S-a gestionat eficient întreaga bază materială

Puncte slabe:

- fonduri insuficiente pentru procurare de materiale și reparații

COMPARTIMENT FINANCIAR

Resursele financiare prognozate provin de la MEN, de la bugetul Primăriei Timișoara, Organizația pentru Dezvoltare și Implicare Socială(organizație neguvernamentală), contribuția părinților pentru hrană, activități culturale și expoziții organizate împreună cu copiii, precum și atragerea de sponsorizări, donații de la comunitatea locală. Ne așteptăm la implicarea activă a familiei și a comunității în viața grădiniței și conștientizarea simțului proprietății al resurselor umane implicate.

Activitatea financiar- contabilă are ca scop preîntâmpinarea acțiunilor și cheltuielilor ilegale, preîntâmpinarea imobilizării fondurilor. S-a elaborat proiectul de Buget de venituri si cheltuieli, pe surse de finanțare, în conformitate cu prevederile legale, precum si Programul de achiziții publice, conform legii.

CONCLUZII: Sintetizând cele menționate, putem aprecia următoarele:

Puncte tari

- Diversificarea și adaptarea ofertei educaționale noilor cerințe.
- Personal didactic calificat, resurse umane de valoare - toate cadrele didactice sunt calificate
- Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (existența diferitelor comisii din unitate, aflate într-o bună coordonare)
- Interesul ridicat al cadrelor didactice în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare și extrașcolare
- A fost asigurat cadrul necesar de derulare a activităților instructiv-educative și administrativ-financiare;
- Colaborarea cu parteneri educaționali pe bază de protocoale și proiecte în cadrul parteneriatelor.



- Organizarea acțiunilor de voluntariat și educația pentru comunitate
- Continuarea colaborării cu partenerii tradiționali, dar și găsirea unor noi parteneri și sponsori pentru activitățile organizate.

Puncte slabe

- Insuficiente strategii didactice moderne, cu învățare centrată pe elev.
- Normele parțiale ale psihologului și logopedului în unitate.
- Legături insuficiente de parteneriat cu ONG-urile;
- Se impune încheierea de contracte cu agenți economici în vederea atragerii de resurse financiare pentru modernizarea bazei materiale existente
- Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea părinților în viața grădiniței
- Neimplicarea în proiecte de finanțare extrabugetară

Director
Prof.Matei Mihaela

